



COMUNE DI VILLARICCA

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore

Servizi Socio-Assistenziali, Scolastici, Culturali e SUAP

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Deliberazione di Commissione Straordinaria, assunta con i poteri del Consiglio Comunale in data 09/11/2021 n. 8 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Albo delle Associazioni"

AVVISA

che sono aperti i termini per le iscrizioni al predetto Albo delle Associazioni e di Volontariato, senza fini di lucro, che perseguono una o più delle finalità: fini civili, sociali, culturali, educativi, sportivi, ricreativi e tempo libero.

Art. 1) Soggetti a cui è rivolto l'Avviso

L'Avviso pubblico è rivolto ad:

- Associazioni distinte per categorie sotto riportate, con sede e/o operatività sul territorio comunale,
- Associazioni con sede fuori dal territorio comunale ma che svolgano regolarmente nel territorio del Comune di Villaricca significative attività, riconducibili alle finalità e alle attività contemplate dal presente regolamento,

-Soggetti associativi a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono, tramite una loro sezione, attività nell'ambito comunale.

Art. 2) Attività in cui è suddiviso l'Albo

L'Albo delle Associazioni è diviso in SEI SEZIONI TEMATICHE così articolate:

- a) AMBIENTE E TERRITORIO (Tutela ambiente, territorio, verde pubblico);
- b) CULTURA (Istruzione, attività culturali, artistiche e scientifiche);
- c) SPORT (sport, tempo libero ed attività giovanili);
- d) SOCIALE (sanità, politiche sociali ed handicap; solidarietà emarginazione, immigrazione);
- e) TURISMO (turismo e attività ricreative ed educative);
- f) DIRITTI (impegno civile, diritti umani e pari opportunità).

Art. 3) Requisiti di ammissione

I requisiti minimi richiesti per poter ottenere l'iscrizione sono:

- Avere sede e/o operare nel territorio comunale;
- Costituzione dell'Associazione da almeno un anno, certificata mediante registrazione dell'atto di Costituzione e Statuto presso gli organismi a ciò preposti;
- Non avere scopo di lucro;
- Perseguire le finalità riconosciute dallo Statuto Comunale e relativo all'art. 1 di cui sopra;
- Democraticità della struttura associativa, per quanto attiene la partecipazione degli aderenti alla vita dell'organismo e l'assunzione delle decisioni;
- Elettività e gratuità delle cariche associative;
- Gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti;
- Obbligo di formazione del bilancio annuale;
- Per le associazioni sportive dilettantistiche: essere iscritte negli appositi registri del Coni provinciale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 90 della L. 289/02 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 4) Termini e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di iscrizione, a firma del legale rappresentante dell'associazione va inoltrata al Capo Settore Politiche Culturali e Sociali utilizzando l'apposito modulo allegato al presente provvedimento (Allegato A), unitamente alla documentazione ivi richiesta ed alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (antimafia) rese dal legale rappresentante, dai componenti del collegio dei revisori o sindacale (se previsto), l'eventuale direttore tecnico (Allegato B).

La domanda, in busta chiusa e sigillata con la sigla del legale rappresentante apposta sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, ai sensi del vigente Regolamento comunale sulla tenuta dell'Albo delle Associazioni e del Volontariato, all'ufficio Protocollo del Comune di Villaricca entro il 20 novembre 2022 ore 13.00

Art. 5) Esame delle domande

Il Capo Settore Politiche Culturali e Sociali, dopo istruttoria con proprio provvedimento decide per l'iscrizione. L'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni è disposta con determinazione del responsabile del Settore/Servizio, di norma entro 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti. 2. Il termine di 30 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà comunque pervenire entro 30 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione all'Albo.

Art. 6)

L'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni e del volontariato decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di presentazione della domanda, in esecuzione al vigente Regolamento comunale.

Art. 7 – Pubblicità ed informazioni

Del presente avviso è data pubblicità mediante:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
- pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente ***www.comune.villaricca.na.it***;

Eventuali informazioni potranno essere richieste direttamente al Responsabile del Settore Servizi Socio-Assistenziali, Scolastici, Culturali, e SUAP del Comune di Villaricca, Corso Vittorio Emanuele 76, 80010 VILLARICCA (NA), tel. **081819/1294** oppure a mezzo email al seguente indirizzo di posta elettronica

maria.topo@comune.villaricca.na.it - fino alle 48 ore antecedenti il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai fini della procedura di cui al presente Avviso, è il Responsabile del Settore Servizi Socio-Assistenziali, Scolastici, Culturali e SUAP, dr.ssa Maria Topo

ART. 9 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In applicazione del D.lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii., il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Procedimento. I dati personali acquisiti da questo Ente saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. I titolari dei dati personali conservano i diritti di cui al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.; in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.