



**Comune di Villaricca  
(Area Metropolitana di Napoli)**

**ISTANZA DA INOLTARE**  
**INDEROGABILMENTE:ENTRO ORE 12:00 DEL**  
**30/11/2021**

**Alla**  
**COMMISSIONE**  
**STRAORDINARIA**  
**COMUNE DI VILLARICCA**  
**Corso Vittorio Emanuele, 76**  
**80010 - Villaricca (Na)**  
**c.a. Servizio Mercati**

[protocollo.villaricca@asmepec.it](mailto:protocollo.villaricca@asmepec.it)

**OGGETTO: Richiesta inserimento graduatoria Spuntisti –Anno**

**2022**

**Il /La sottoscritto/a:**

**Cognome**.....

**Nome** ..... \*Sesso **M**  **F**

\*Data di nascita ..... \*Luogo di nascita:

..... \*Prov.( ..... )

\*Stato .....

\*Cittadinanza.....

\*C.F.....(leggibile)

\*Residenza ..... \*via/p.zza

..... \*N .....

\*Recapito telefonico: Tel fisso..... Cell

..... (leggibile).

**(i campi con asterisco sono obbligatori – vedi nota finale)**

In qualità di:

**Titolare dell'omonima impresa individuale**

C.F. .... P. IVA .....

**Legale rappresentante della società:**

Denominazione o ragione sociale .....

C.F. .... P.IVA .....

per la vendita dei prodotti appartenenti al settore:

\*

ALIMENTARE    NONALIMENTARE    PRODUTTORE AGRICOLO

**Iscritto/a** al Registro delle Imprese per attività di commercio su aree pubbliche al n° .....  
in data ..... CCIAA di .....

**(solo produttori)** Iscritto al n° ..... nel Registro delle Licenze di Commercio per Agricoltori  
Produttori Diretti del Comune di ..... in data ....., a  
seguito di presentazione di D.I.A. o S.C.I.A. per la vendita diretta dei prodotti di coltura e/o allevamento  
della propria azienda;

#### CHIEDE

di essere inserito nella graduatoria degli Spuntisti per il mercato settimanale di VILLARICCA

..... giorno di svolgimento ..... per l'anno

**2022**

A tal fine **consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 (L) D.P.R. 28.12.2000 n. 445.**

#### DICHIARA:

- di **non** aver ceduto a qualsiasi titolo o cessato l'attività relativa al posteggio nel mercato di cui trattasi, ovvero che detta cessione o cessazione **non** sia avvenuta nell'ultimo triennio. (*art. 11, comma 5 Regolamento Commercio Aree Pubbliche: "All'operatore che cede la proprietà dell'azienda, con relativa concessione di posteggio, è inibita la possibilità di partecipare alla spunta, nel mercato corrispondente la concessione di posteggio, per tre anni a partire dalla data di cessione"*);
- che le presenze fatte nel corso dell'anno 2019-2020-2021 presso i mercati, di cui alla presente domanda, risultano regolarizzate ai fini del pagamento del relativo canone occupazione suolo pubblico;
- che è in regola con i pagamenti dei canoni di occupazione suolo pubblico anno 2019-2020-2021 (se precedente assegnatario)
- di essere in possesso dei requisiti di cui all' art. 71 del D. Lgs. 59 /2010 es.m.i.i;
- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575" (antimafia) ora D. Lgs. 159/2011, art.85, così come modificato ed integrato con D. Lgs.153/2014 e con L.121/2015;

**Il sottoscritto, inoltre, dichiara di essere a conoscenza del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina del Mercato Settimanale" presente sul sito istituzionale del Comune di Villaricca ed in particolare le norme per l'uso dei posteggi temporaneamente non occupati.**

Villariccali, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### Allegati obbligatori:

- Copia Autorizzazione amministrativa - licenza tipo A o tipo B;**
- attestazione avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria pari ad € 50,00 sul c/c postale n. 17505801 intestato a Comune di Villaricca (indicando sulla causale: "Servizio Mercati Istruttoria Graduatoria Spuntisti");**
- Copia Documento identità;**
- estremi del permesso di soggiorno, nel caso di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, ovvero della ricevuta della richiesta di rinnovo, se il permesso di soggiorno allegato scade entro 30 giorni;**

**N.B. Le istanze incomplete e/o mancanti degli allegati obbligatori verranno dichiarate inammissibili e quindi archiviate senza relativa comunicazione all'interessato**