

**All'Ufficiale di Anagrafe del Comune di
Villaricca (NA)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ in
via _____ n. _____ telefono _____

CHIEDE

di usufruire del servizio di rilascio di Carta d'Identità a domicilio

per conto di _____ nato a _____ il
_____ e residente a Villaricca (NA) via
_____ n. _____, in quanto impossibilitato/a a recarsi
presso gli uffici comunali per grave impedimento alla deambulazione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75-76 del D.P.R n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

- ☐ che il signor _____ è impossibilitato per motivi di salute a recarsi presso gli uffici comunali, e che lo stesso è in grado di intendere e di volere.

(oppure)

- ☐ che il signor _____ è impossibilitato per motivi di salute a recarsi presso gli uffici comunali in quanto ricoverato a Villaricca presso:

_____ reparto _____

piano _____ stanza _____ letto n. _____, e che lo stesso è in grado di intendere e di volere.

Allega:

- ☐ idonea certificazione medica comprovante l'impossibilità a recarsi presso gli uffici comunali;
- ☐ 1 foto recente (scattata al massimo 6 mesi fa);
- ☐ la carta di identità da rinnovare (già scaduta o la cui scadenza è prevista entro 6 mesi) oppure la denuncia presentata alla Forze dell'Ordine in caso di furto o smarrimento della carta di identità per la quale si chiede il duplicato;
- ☐ copia del codice fiscale o tessera sanitaria della persona a cui rilasciare la Carta d'Identità;
- ☐ copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

La presente richiesta è formulata ai sensi della normativa vigente in materia di diritto all'identità personale e di accesso ai servizi pubblici, nonché nel rispetto dei principi di uguaglianza e non discriminazione (art. 3 Cost., Legge 104/1992).

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Villaricca saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villaricca. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

Villaricca, _____

Firma¹ _____

¹ Nota: le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.