



COMUNE DI VILLARICCA

Città Metropolitana di Napoli

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA

L'anno 2026, il giorno _____ del mese di

tra

il Comune di Villaricca, rappresentato da _____, nata a _____,
, in qualità di Capo Settore dell'Ufficio Sport,

e

L'Associazione Sportiva rappresentata
da: residente a;

PREMESSO

-Che in data veniva pubblicato avviso pubblico
per la presentazione delle domande di utilizzo delle palestre
scolastiche comunali in orario extra scolastico;

-Che con nota Prot. N. la Società
..... Villaricca ha provveduto a richiedere a questo
Comune l'uso della palestra scolastica annessa alla scuola al fine
di promuovere la pratica di attività sportive e formative tra i ragazzi
e giovani;

Che con nota prot. il competente Ufficio comunale ha trasmesso
al Capo Settore sottoscrittore della presente l'attestazione circa
l'adeguatezza dell'impianto in relazione al tipo di attività sportiva

che il richiedente intende praticarvi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 comma 4) del vigente Regolamento Immobili Comunali approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 35/2021

-Che con nota Prot.n... /2026 il Dirigente Scolastico del comunicava il nulla osta alla concessione della struttura;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

art.1 - oggetto della convenzione

La Convenzione ha per oggetto l'affidamento per l'uso della **palestra scolastica annessa alla Scuola** sita in per l'anno 2026/2027 con le avvertenze di cui al successivo art.3.

art.2 – durata della convenzione

La scadenza della presente convenzione è fissata **dal 1 settembre 2026 al 15 giugno 2027** fermo restando le eventuali clausole di rescissione di seguito riportate.

art.3 – oneri a carico dell'associazione

- a)il concessionario assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni che possono derivare a persone e cose dall'uso della palestra, dall'utilizzo delle relative pertinenze e delle attrezzature presente siano essi imputabili al concessionario che a terzi, esonerando il Dirigente scolastico e il Comune di Villaricca da eventuali responsabilità;
- b)il concessionario si impegna, a consegnare all'Ufficio Sport del Comune di Villaricca e al Dirigente Scolastico copia del modulo annuale di affiliazione alla federazione o all'ente di promozione sportiva e dell'elenco dei tesserati asseverato dalla federazione o dall'ente di promozione sportiva ai fini assicurativi;
- c)il concessionario, è tenuto a presentare una Polizza di Responsabilità Civile verso terzi per un massimale unico non inferiore a euro 500.000,00;
- d)il concessionario assume, per l'arco temporale di utilizzo, ogni responsabilità prevista dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.Lgs.81/2008 e ss.mm. e ii.;

e) il concessionario, con la sottoscrizione del presente atto dichiara di aver preso visione del documento sulla sicurezza e della valutazione dei rischi da parte del Dirigente Scolastico;

f) il concessionario assume a proprio carico la responsabilità e le spese per la pulizia e per la custodia e vigilanza della palestra, nonché per il personale necessario allo svolgimento dell'attività per il periodo di utilizzo;

g) il concessionario è tenuto al rispetto degli orari stabiliti, ad un comportamento corretto durante l'attività e alla salvaguardia delle attrezzature sportive della scuola, nonché a vincoli imposto nella delibera del Consiglio di Circolo;

h) il concessionario con la sottoscrizione della presente convenzione dichiara di aver preso visione dello stato della palestra e si impegna a al termine del periodo di concessione a lasciare la stessa nello stato di fatto esistente al momento della consegna;

i) il concessionario si impegna a consentire l'accesso al personale comunale e della scuola in qualsiasi momento al fine di effettuare eventuali verifiche o controlli;

l) di conoscere in ogni dettaglio i criteri d'uso delle palestre,, il Regolamento Comunale sugli Immobili approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 35 del 17/12/2021 e di accettarle e di rispettarne le prescrizioni ivi indicate

m) L'Associazione è tenuta a garantire n..... gratuità a ragazzi residenti in Villaricca, segnalati dai servizi sociali del Comune;

n) L'Associazione è tenuta al pagamento di un canone determinato con tariffe approvate annualmente con deliberazione della Commissione Straordinaria n22 del 25.11.2021

art.4 – oneri del Comune

Resta in capo al Comune la piena disponibilità dell'impianto concesso in uso per la realizzazione di iniziative dallo stesso organizzate o patrocinate, o per le attività organizzate dalla scuola. Il Comune si riserva, altresì, di modificare in ogni momento il calendario di utilizzo dell'impianto, per sopravvenute necessità della Scuola o del Comune stesso.

art.5 – utilizzo del complesso e annessi

L'Associazione è tenuta sempre, ad assicurarsi che negli impianti sia presente un numero di persone **non superiore a 100**. L'Associazione è responsabile in via esclusiva per qualunque fatto doloso o colposo possa verificarsi in danno di terzi, nel caso di competizioni sportive o purchè comunque connesso all'uso dell'impianto concesso, o alla presenza del danneggiato in prossimità dello stesso; si obbliga, conseguentemente, a tenere indenne il Comune da ogni eventuale richiesta di risarcimento danni.

art.6 – sorveglianza e controllo

Il Comune si riserva di effettuare, in qualsiasi momento dell'anno, sopralluoghi di sorveglianza e controllo.

Nel caso in cui si dovesse riscontrare carenze nello stato di pulizia e manutenzione dell'impianto, il Comune diffiderà per iscritto l'Associazione ad eseguire gli interventi necessari entro un dato termine. In caso di inadempienza vi provvederà d'ufficio il Comune, imputando le spese sostenute alla Associazione stessa.

In caso di gravi e/o reiterate inadempienze il Comune si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalla presente, ai sensi di quanto disposto dal successivo art.8, ed eventualmente richiedere all'Associazione il risarcimento dei danni subiti.

art.7 – utilizzo da parte di terzi

L'Associazione può utilizzare la struttura solo per lo svolgimento delle proprie attività e non può sub affittare a terzi ovvero concedere ad altre associazioni sportive e non l'utilizzo dell'impianto in questione.

art.8 – risoluzione decadenza e recesso

La concessione della palestra scolastica può essere revocata dall'Amministrazione, oltre a quanto al verificarsi delle seguenti condizioni :

- quando la conduzione tecnica e funzionale della palestra sia tale da pregiudicare l'incolumità e salute degli utenti;
- Unilateralmente con provvedimento di revoca, da parte dell'Amministrazione Comunale, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- gravi o continue violazioni dell'Associazione degli obblighi contrattuali non regolati in seguito a diffida formale da parte del Comune;
- qualora l'Associazione o i suoi dipendenti pongano in essere atti che costituiscano direttamente o indirettamente grave violazione di legge o regolamento del proprio Statuto Associativo ovvero, l'inosservanza di ordinanze e prescrizioni dell'Autorità Comunale;
- inadempienze gravi del servizio quali cattivo funzionamento dell'impianto per omessi lavori di pulizia e custodia;
- abbandono abituale da parte dell'Associazione dell'uso delle strutture;
- cessione a terzi, in tutto in parte, degli obblighi derivanti dal contratto senza il consenso il Comune;
- qualora non vengano rispettati le preiscrizioni indicate dal Consiglio di Circolo;
- qualora non siano pagate tre mensilità del canone, anche non consecutive, il Responsabile del Settore Sport procederà senza indugio alla risoluzione unilaterale della presente.

-art.9 – sospensione delle attività

Nel caso in cui sopraggiungessero particolari circostanze impreviste o urgenti, il Dirigente scolastico può chiedere l'uso della palestra e delle attrezzature, per il tempo strettamente necessario, previa motivata comunicazione al Settore Sport e Cultura del Comune di Villaricca ed alla Associazione. Analogamente, in caso di attività o manifestazioni straordinarie organizzate o nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, che siano compatibili con la struttura, il Responsabile del Servizio Sport e Cultura provvederà a comunicare la sospensione dell'utilizzo alla scuola e alla Associazione.

L'attività resta sospesa in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie che vedono l'istituto sede di seggio e in tutti i casi di chiusura della struttura scolastica per cause di forza maggiore.

Le attività sportive vengono sospese qualora sopraggiungessero particolari circostanze impreviste o urgenti

-art.10 – cessazione del rapporto

Alla cessazione del rapporto ivi comprese le ipotesi di risoluzione e decadenza, l'Associazione è tenuta a restituire l'impianto, gli arredi, le attrezzature ed ogni altro accessorio nelle condizioni in cui sono stati consegnati, salvo il normale deperimento per l'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Associazione

Il Capo Settore

Dott.ssa Maria Topo