

BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAME

N. 6

LA INCO.FARMA S.P.A. CON IL PRESENTE ATTO RENDE NOTO CHE È APERTA LA SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAME, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) PART-TIME (20 ORE SETTIMANALI), PER IL PROFILO DI ADDETTO AD UFFICIO AMMINISTRATIVO, 5[^] LIVELLO DEL CCNL FARMACIE MUNICIPALIZZATE.

Il presente bando di selezione viene pubblicato sul sito internet della Società www.incofarma.it, sul sito internet del Consorzio C.I.S.S. www.consorziociss.com, sul sito internet www.subito.it (sezione lavoro), sulla piattaforma “LinkedIn”, sul quotidiano “Metropolis” ed è trasmesso a tutti i Comuni facenti parte del C.I.S.S. con la richiesta di darne massima diffusione.

Il bando resterà in pubblicazione fino al **25 maggio 2026**, termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

La Società garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal decreto legislativo 198/2006.

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

1. compimento della maggiore età;
2. non sono previsti limiti di età; si precisa comunque che il vincitore non dovrà aver raggiunto, al momento dell'assunzione in servizio, il limite massimo di età o l'anzianità massimo di servizio previsti dalla vigente normativa;
3. cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea, fatte salve le limitazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001);
4. godimento dei diritti civili e politici;

5. idoneità psico-fisica all'impiego e alla mansione, con facoltà, da parte della Società, di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
7. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, ed in particolar modo per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o per uso di mezzi fraudolenti;
9. essere in possesso almeno del diploma di scuola media superiore;

Per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
4. essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti.

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione fissato dal presente bando, pena l'esclusione.

Art. 2 – Domanda di ammissione alla selezione: termini e modalità di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice compilando e completando secondo, le indicazioni ivi riportate, l'apposito modello allegato al presente bando, debitamente firmata dal candidato a pena di esclusione, potrà essere inviata, entro il termine perentorio del **25 maggio 2026**, nelle seguenti modalità:

1. tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento presso la sede legale della Inco.Farma S.p.A., sita in via Taddeo da Sessa, Centro Direzionale, ed. C9, Torre Giulia, sc. A, 80143 – Napoli. La busta contenente la domanda ed eventuali allegati dovrà riportare all'esterno il nome, il cognome e indirizzo del mittente, l'indicazione *“Selezione per la copertura di n. 1 (uno) posto di addetto ad ufficio amministrativo, part time, tempo determinato”*.

Si precisa che la domanda si considera pervenuta in tempo utile qualora pervenga alla sede della Società entro il termine del **25 maggio 2026**, a prescindere dalla data di spedizione da parte dell'aspirante candidato. La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

2. tramite consegna di raccomandata a mano presso la sede legale della Inco.Farma S.p.A., sita in via Taddeo da Sessa, Centro Direzionale, ed. C9, Torre Giulia, sc. A, 80143 – Napoli. La busta contenente la domanda ed eventuali allegati dovrà riportare all'esterno il nome, il cognome e indirizzo del mittente, l'indicazione *“Selezione per la copertura di n. 1 (uno) posto di addetto ad ufficio amministrativo part time, tempo determinato”*.

La consegna della domanda di partecipazione avverrà a mano di un incaricato della Società, previo appuntamento da concordare telefonando al numero 0823/14 40 016 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00- 13:00.

3. tramite posta elettronica certificata – intestata al candidato - al seguente indirizzo PEC: incofarmaspa.concorsi@pec.it. In questo caso, il candidato è tenuto a salvare la domanda, compilarla, stamparla, firmarla, scansionarla in formato pdf unitamente alla fotocopia, fronte retro, di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di più invii della domanda di partecipazione, verrà presa in considerazione la domanda inviata per prima. La società non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni del candidato.

NELLA DOMANDA IL CANDIDATO DOVRA' DICHIARARE SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:

- 1) nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e domicilio (ove differente) con l'indicazione completa dell'indirizzo, e-mail, pec (qualora posseduta) ed eventuale indirizzo cui far pervenire le comunicazioni inerenti il presente bando;
- 2) numeri telefonici di reperibilità;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato U.E., con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di essere in possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione (gli invalidi devono dichiarare di non aver lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella settima o ottava categoria della tabella A di cui al D.P.R. 3° 12.1981 n. 834 e s.m.i.);
- 6) se, nel caso in cui siano portatori di handicap, abbiano l'esigenza, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistiti durante la prova orale, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;
- 7) di essere o non essere iscritto al collocamento di cui all'art. 1 e 8 Legge n. 68 del 12/03/1999;
- 8) di essere o non essere iscritto al collocamento di cui all'art. 18 Legge n. 68 del 12/03/1999;
- 9) di non aver o meno riportato condanne penali (in caso affermativo il candidato dovrà dichiarare le condanne penali riportate, anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- 10) di avere o meno procedimenti penali in corso (in caso affermativo il candidato dovrà dichiarare l'indicazione dei procedimenti penali in corso);
- 11) di essere in regola con gli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

- 12) di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, ed in particolar modo per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o per uso di mezzi fraudolenti;
- 13) di essere in possesso almeno del diploma di scuola media superiore;
- 14) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda presentata e sottoscritta e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 in caso di false dichiarazioni;
- 15) di impegnarsi a svolgere la mansione oggetto della presente selezione presso tutte le sedi operative della Inco.Farma S.p.A., senza alcun onere aggiuntivo a carico della Società;
- 16) di accettare di prestare in favore della Società lavoro festivo;
- 17) di accettare tutte le condizioni di cui al presente bando, le norme vigenti dello Statuto e del Regolamento dell'Azienda, del M.O.G. adottato dall'Azienda ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, del Codice Etico, così come le eventuali future modifiche, nonché le norme di cui al CCNL Farmacie Municipalizzate;
- 18) di accettare senza riserva tutte le condizioni prescritte nel presente bando;
- 19) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101/2018.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà recare la firma apposta in calce di pugno del candidato. La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della firma (DPR 28/12/2000 n. 445).

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
2. *curriculum vitae* (redatto in carta libera) – datato e sottoscritto – con l'indicazione:
 - dei titoli di studio posseduti, delle rispettive date di conseguimento, dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione finale riportata (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani);

- di eventuali esperienze nello stesso ruolo di cui all'oggetto della presente selezione, con l'indicazione delle date di inizio e cessazione del rapporto;
- di eventuali attività professionali connesse al ruolo di cui all'oggetto della presente selezione (aggiornamenti professionali, etc.) debitamente documentate;
- 3. copia o originale del bonifico bancario, riportante la dicitura di cui al successivo art. 3, comprovante l'effettivo pagamento del contributo di partecipazione alla selezione;
- 4. per i candidati diversamente abili: idonea certificazione medica (in originale o in copia autentica) da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi indicando l'entità;
- 5. eventuali documenti comprovanti l'iscrizione al collocamento di cui all'art. 1, 8 e 18 Legge n. 68 del 12/03/1999.

Ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione).

La Società si riserva di procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato DPR, richiedendo, altresì, in ogni momento, ad integrazione della domanda, la produzione di documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni rese.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità e/o l'inesattezza del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione e la Società si riserva la possibilità di denunciare lo stesso alla autorità giudiziaria per dichiarazioni false o mendaci.

Tali circostanze qualora dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione, comporteranno la risoluzione automatica del rapporto di lavoro.

Art. 3 – Contributo di partecipazione alla selezione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un contributo di € 10,00 (€ dieci/00), da versare a mezzo bonifico bancario sul seguente conto corrente: Cassa Rurale ed Artigiana Dell'Agro Pontino B.C.C. sede di S.S. Cosma e Damiano (LT), IBAN: IT59N0832774190000000001524

intestato alla società Inco.Farma S.p.A., con la seguente causale “Contributo bando n. 6, nome e cognome candidato”.

Il candidato avrà diritto alla restituzione del contributo versato solo ed esclusivamente se la presente selezione venga revocata e/o annullata.

La mancata partecipazione del candidato alle prove, qualunque ne sia la causa, pertanto, non ne determinerà la restituzione.

Art. 4 – Casi di esclusione dalla selezione

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

1. presentazione della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente bando;
2. inoltro e/o ricezione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando;
3. omessa sottoscrizione della domanda. Le domande di partecipazione prive della sottoscrizione dell'aspirante si considerano inesistenti;
4. mancato possesso di anche uno dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
5. omessa indicazione nella domanda anche di una sola delle richieste di cui all'art. 2 per l'ammissione;
6. omesso versamento del contributo di cui all'art. 3 del presente bando.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

L'espletamento della selezione sarà affidata ad apposita Commissione Esaminatrice, nominata dalla Inco.Farma S.p.A., secondo le modalità indicate dal regolamento del personale attualmente vigente. Sono rimesse al giudizio della Commissione Esaminatrice tutte le decisioni concernenti ammissioni, esclusioni, valutazione della prova orale e dei titoli ed ogni altra questione attinente la selezione.

Art. 6 – Esame dei requisiti di partecipazione richiesti dalla selezione

La Commissione, durante la sua prima riunione, esaminerà la documentazione prodotta dai candidati valutando la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti dall'art. 1 del presente bando redigendo, in seguito, l'elenco dei candidati ammessi alle prove orali.

Ad ogni candidato sarà attribuito un codice numerico esclusivo che lo identificherà in tutte le fasi della selezione. Sul sito web aziendale, pertanto, non verrà pubblicato il nominativo del candidato, ma il codice numerico di identificazione a lui attribuito e comunicato a mezzo mail.

Nella medesima riunione, la Commissione elaborerà una griglia contenente i criteri di valutazione dei titoli presentati dai candidati (griglia che sarà utilizzata dalla Commissione a seguito dell'espletamento della prova orale).

Le date e gli orari di svolgimento della selezione dei candidati ammessi alla selezione, saranno rese note a mezzo pubblicazione sul sito internet di seguito indicato: www.incofarma.it.

L'indicazione riportata sul cennato sito internet ha valore legale di notifica e supplisce, pertanto, a tutti gli effetti, ad ogni comunicazione inerente la presente procedura concorsuale.

Non si darà luogo a convocazione individuale dei candidati.

In ogni caso, la Società si riserva la possibilità di convocare individualmente i candidati, trasmettendo alla mail comunicata nella domanda di partecipazione, la notizia dell'avvenuta pubblicazione sul sito internet delle date e degli orari di svolgimento della selezione.

La mancata presenza del candidato, qualunque ne sia la causa, nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni e negli orari indicati, ne comporterà la relativa esclusione.

Art. 7 – Prove selettive: prova orale

La selezione prevederà in una prima fase lo svolgimento di una prova orale.

Alla prova orale il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità. In difetto, non potrà sostenere la prova e sarà automaticamente escluso dalla selezione.

La Commissione sottoporrà i candidati ammessi ad un esame orale che verterà sulle seguenti materie:

- Classificazione delle categorie merceologiche trattabili nel settore farmaceutico;
- Logistica, gestione magazzino e servizi logistici;
- Elementi di contabilità;
- Elementi sulle procedure di acquisto/vendita di beni e forniture;
- Nozioni in materia di trasparenza e anticorruzione;

- Nozioni: sistema operativo Windows e Pacchetto Office

La prova orale si intenderà superata solo se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30 punti.

L'elenco dei candidati risultati idonei alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet www.incofarma.it. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Se il numero dei candidati risultati idonei alla prova orale sarà inferiore ai posti messi a copertura con il presente bando, questi rimarranno vacanti.

Art. 8 – Valutazione dei titoli

Sono ammessi alla valutazione dei titoli i soli candidati risultati idonei all'esito della prova orale.

La Commissione valuterà i titoli dei candidati applicando la griglia di cui al comma 2, art. 6 del presente bando.

Art. 9 – Punteggio

E' discrezione della Commissione attribuire ai candidati fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti da ripartire nel modo che segue:

- fino a 30 (trenta) punti per la prova orale;
- fino a 10 (dieci) punti per i titoli presentati.

Art. 10 – Graduatoria.

La graduatoria definitiva sarà il risultato della sommatoria del punteggio riportato dai candidati alla prova orale e di quello conseguito all'esito della valutazione dei titoli posseduti.

La graduatoria sarà resa nota a mezzo pubblicazione sul sito internet di seguito indicato: www.incofarma.it. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

La stessa sarà valida esclusivamente per la presente selezione.

Se il numero dei candidati risultati idonei sarà inferiore ai posti messi a copertura con il presente bando, questi rimarranno vacanti.

I candidati risultati idonei nella graduatoria non vanteranno diritto alcuno all'assunzione presso l'Inco.Farma S.p.A., che mantiene piena discrezionalità nell'individuazione delle forme più idonee per la copertura dei posti disponibili – oggetto della presente selezione.

L'Inco.Farma S.p.A. si riserva, pertanto, il diritto di non procedere all'assunzione dei vincitori della presente selezione anche dopo l'approvazione della graduatoria, tenuto conto della situazione e della disponibilità economico-finanziario della Società, ovvero di nuove e diverse esigenze organizzative tali che non richiedano più di far ricorso a tali assunzioni.

Art. 11 – Assunzione dei vincitori

I vincitori dovranno dichiarare per iscritto l'accettazione di nomina entro dieci giorni dall'avviso della stessa, a pena decadenza, e presentare i seguenti documenti:

1. certificato di cittadinanza italiana o di altro stato membro U.E.;
2. stato di famiglia, da presentarsi soltanto dai coniugati, qualora tale documento non sia stato già allegato alla domanda di ammissione al concorso;
3. certificato di iscrizione nelle liste elettorali (solo cittadini italiani);
4. certificato di diploma, se non presentato in allegato alla domanda;
5. casellario giudiziario e Carichi Pendenti;
6. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
7. copia codice fiscale.

La difformità fra quanto dichiarato nella domanda di partecipazione (o su eventuali autocertificazioni allegate) e quanto attestato sui certificati e/o documenti richiesti per una eventuale assunzione comporterà la decadenza all'assunzione.

Ove la Società decida di procedere all'assunzione dei vincitori, quest'ultimi dovranno stipulare con quest'ultima apposito contratto individuale di lavoro e prendere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nello stesso.

Più precisamente, un contratto di lavoro part-time (20 ore settimanali) a tempo determinato della durata di 12 mesi, con inquadramento nel 5[^] livello del CCNL Farmacie Municipalizzate vigente al momento dell'immissione in servizio.



Solo con la stipula del contratto individuale saranno definite – nel rispetto del CCNL Farmacie Municipalizzate vigente al momento dell'immissione in servizio - tutte le condizioni normative ed economiche del rapporto di lavoro (tra cui l'orario e la sede di lavoro).

Il vincitore, si impegna, sin dalla presentazione della domanda, a prestare in favore della Società lavoro festivo.

Art. 12 – Trattamento Economico

Al lavoratore assunto – sottoposto ad un periodo di prova di 11 giorni - sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento economico retributivo corrispondente al 5^o livello del CCNL Farmacie Municipalizzate vigente al momento dell'immissione in servizio, soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 13 – Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai fini del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Inco.Farma S.p.A. per le finalità di gestione della selezione, saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Art. 14 – Norme finali

La Società si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza della selezione o di riaprirlo, ovvero di revocare la selezione già bandita.

Per qualsiasi informazione rivolgersi al Servizio Personale dell'Inco.Farma S.p.A. (tel. 0823/1440016, e-mail: incofarmaspa.concorsi@gmail.com).

Responsabile del Procedimento è l'Avv. Laura Toriello.

Si allega al presente bando schema della domanda di partecipazione.

Napoli, 29 aprile 2026

Inco.Farma S.p.A.

11

sede legale: Via Taddeo da Sessa Centro Direzionale ed. C9 Torre Giulia sc. A

80143 Napoli (Na)

partita I.V.A. 05029881215