



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Agenzia per la Rappresentanza
Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni
Via del Corso, 476
00186 Roma

OGGETTO: Relazione tecnico - finanziaria relativa al nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) del personale non dirigente firmato in data 27 dicembre 2012.

In riferimento all'oggetto, ai sensi dell'art. 40 *bis*, comma 5 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, si riporta di seguito la relazione tecnico - finanziaria ed illustrativa del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) per il personale non dirigente firmato definitivamente in data odierna. Il C.C.D.I. è stato approvato preliminarmente nel corso delle sedute della Delegazione Trattante del 21 e 28 novembre 2012; ha ricevuto parere positivo circa la compatibilità dei costi dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2012 ed ha ottenuto l'autorizzazione alla stipula definitiva da parte della Giunta Comunale in data 20.12.2012. La sua validità è quadriennale, a decorrere dal 01.01.2013, ed è ispirato ai principi contenuti nel D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

Nel C.C.D.I. è innanzi tutto ridefinito il sistema di relazioni sindacali, alla luce della vigente normativa legislativa richiamata, e le norme che presiedono il funzionamento della Delegazione Trattante, oltre che dei tavoli tecnici ristretti e delle Assemblee sindacali.

In seguito vengono quantificate le risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, nel rispetto del dettato di cui all'art. 9, comma 2-*bis* del D. L. 78/2010, nel testo aggiunto dalla legge di conversione 122/2010, e che prevede l'automatica e proporzionale riduzione del fondo delle risorse accessorie in ogni caso di cessazione dal servizio di personale. Sono stati definiti gli istituti contrattuali finanziati da tali risorse, e sono stati sanciti i criteri generali dei sistemi di incentivazione del personale, ispirati a finalità di miglioramento organizzativo, produttivo, qualitativo e quantitativo dell'attività dell'Ente. Le risorse, da erogare previa certificazione dell'Organismo Indipendente di valutazione della *performance* (OIV), sono state divise in modo da incentivare sia la produttività individuale, sia la produttività collettiva, in modo da stimolare la *performance* organizzativa. Sono stati dettati criteri per la valutazione dell'apporto quantitativo e qualitativo dei dipendenti, sia in maniera singola che collettiva, in accordo con il sistema di valutazione adottato dall'Amministrazione Comunale. Sono stati disciplinati a livello decentrato gli istituti più importanti individuati dalla contrattazione collettiva nazionale (turnazione, attività disagiate, servizio prestato in giornata festiva, attività rischiose, servizio di pronta reperibilità, maneggio valori, particolari responsabilità). E' stata disciplinata e bilanciata la coesistenza delle risorse variabili rivenienti da diverse disposizioni legislative con le risorse stabili; è stato definito l'orario di lavoro, con particolare riguardo ai servizi nei quali è istituita la turnazione, con contestuale regolamentazione del buono pasto. Infine, sono state poste regole di dettaglio per il ricorso al lavoro straordinario e la Banca delle Ore, finalizzata ad un utilizzo più flessibile, nell'ambito del dettato contrattuale, del monte ore di pertinenza di ogni dipendente, al fine di fronteggiare picchi di attività di singole strutture. Il C.C.D.I. viene chiuso con le norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, e con l'individuazione dei servizi minimi da garantire in ogni caso.

Come attestato dal Collegio dei Revisori dei Conti, la compatibilità delle norme contrattuali decentrate è assicurata sia in riferimento

Comune di Villaricca - Settore Affari Generali e Personale - Corso Vittorio Emanuele II, 60 - Villaricca

Telefono: 0818191252 - Fax: 0815064147 - sito www.comune.villaricca.na.it - mail forcaso@inwind.it

all'esercizio in corso, sia ai futuri, in quanto la spesa di personale, in costante diminuzione ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, a causa di cessazioni dal servizio per collocamenti a riposo e decessi, viene ulteriormente diminuita per effetto della riduzione automatica e proporzionale del fondo delle risorse accessorie in ogni caso di cessazione dal servizio, e che è stata sistematicamente attuata nell'ultimo triennio.

Villaricca, dalla Casa Comunale, 28 dicembre 2012



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E PERSONALE
DR. FORTUNATO CASO**