

COPIA



COMUNE DI VILLARICCA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE PROPONENTE: POLIZIA LOCALE

UFFICIO PROPONENTE: GESTIONE RISORSE FINANZIARIE E
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE N. 664 DEL 31-08-2018

OGGETTO:

**ACQUISTO N. 3.000 VERBALI SCATTO MAGGIOLI S.P.A. PER STAMPA
VERBALI C.D.S. ATTRAVERSO ORDINE DIRETTO SUL MERCATO
ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. -
PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER € 3429,30 PIU' IVA INCLUSA
AL 22% PER UN TOTALE DI € 4.183,75.- -CIG Z50237628E-**

IL CAPO SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011 concernente le modalità della sperimentazione;

Visto l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Visto il decreto prot. n. N. 7045 del 13/04/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la Delibera del Consiglio Comunale n.°19 del **18.05.2018** con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Villaricca;

Premesso :

- *Che si rende necessario provvedere all'acquisto di n.°3.000 VERBALI SCATTO AUTOIMBUSTANTI DITTA MAGGIOLI INFORMATICA PER LA STAMPA DEI VERBALI AL C.D.S. per il Comando Polizia Municipale, compatibili con l'applicativo "Concilia" utilizzato dagli uffici;*
- *Visto l'allegato ordine diretto di fornitura per € 4.183,75 IVA inclusa, a mezzo MERCATO ELETTRONICO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI n. 4293960 per la fornitura de qua, da consegnare per mezzo della Ditta MAGGIOLI S.P.A. P. IVA n.° 02066400405 - C.F.06188330150 con sede in SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN) alla Via Del Carpino n.°8 c.a.p. 47822;*
- *Rilevato che trattasi di modello brevettato di esclusiva produzione MAGGIOLI s.p.a per cui non è ordinario presso altre ditte concorrenti come da dichiarazione scritta sul modello allegato;*
- *Ritenuto di dover impegnare la relativa spesa, ai sensi dell'art. 250 del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di materiale necessario ed indispensabile per la funzionalità dell'Ufficio Contravvenzioni poichè allo stato non ci sono preimbustati per la spedizioni di verbali, che altrimenti incorrerebbero nella prescrizione, con evidente pregiudizio per le entrate dell'Ente;*
- *Ottemperato alle disposizioni di cui all'art.3 della legge n.° 136/210 e s.m.i. mediante acquisizione del CIG presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);*
- *Verificato, ai sensi dell'art.9 , comma 2 del decreto legge n.°78 dell'01.07.2009 convertito in legge n.°102 del 03.08.2009 che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;*

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio trattandosi di spesa indispensabile per la funzionalità dell'Ufficio e che rientra nelle spese previste dall'art.250 del Testo Unico degli enti locali (TUEL) del (Dlgs. 18 agosto 2000 n.° 267)

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. **442.00** del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

DETERMINA

1) di approvare l'allegato ordine di acquisto diretto n. **4293960**. a mezzo Mercato Elettronico per le

Pubbliche Amministrazioni di € **4.183,75** (QUATTROMILACENTOTTANTRE/75) IVA INCLUSA, per la fornitura di n. **3.000** VERBALI SCATTO DITTA MAGGIOLI S.P.A. PER LA STAMPA DEI VERBALI AL C.D.S., dando atto, ai sensi dell'art. 250 del D. Lgs. 267/2000, che trattasi di spesa indispensabile per scongiurare la prescrizione dei verbali di contravvenzione al Codice della Strada, e quindi per evitare pregiudizi sulle entrate dell'Ente;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Registrazioni contabili Impegno di Spesa

Esercizio	Titolo/ funz/ serv /inter	Cap/Art.	Creditore	Importo	Causale	Esercizio finanziario esigibilità
2018		442.00	MAGGIOLI INFORMATICA	4.183,75	ACQUISTO N°.3000 VERBALI SCATTO PER STAMPA VERBALI C.D.S.	2018

Dove la data di scadenza esigibilità s'intende il momento temporale in cui il credito è esigibile da parte del creditore e la prestazione è stata completamente eseguita;

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il precedente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sovr. Antonio Cardillo;

9) *Verificato che ai sensi dell'ex art.6 bis della legge 241/90 il sottoscritto Sovr. Antonio Cardillo responsabile del procedimento attesta l'inesistenza di conflitto e di incompatibilità con il beneficiario del presente provvedimento;*

- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Settore
f.to DOTT. FORTUNATO CASO

