

COPIA



COMUNE DI VILLARICCA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE PROPONENTE:

UFFICIO PROPONENTE: GESTIONE AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 447 DEL 01-06-2018

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE ALLA DITTA KYOCERA FATTURA N.1010460462/2018
RELATIVA AL CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PERIODO DAL
18.10.2017 AL 17.01.2018 - PARTITA IVA 02973040963

Il Capo Settore:

-**Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.51/2003;

-**Vista** la delibera di Giunta Comunale n.27 del 13.05.2017, con la quale, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, veniva approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017;

-**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 29.09.2017, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, oltre al Piano della Performance, e venivano individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di gestione ed i relativi capitoli di entrata e di spesa;

-**Vista** la Determinazione n.354/2016, con la quale si impegnava la somma di euro 3.000,00 giusto impegno n.195/2016 per il noleggio di una fotocopiatrice presso il Settore Politiche Sociali;

-**Vista** la fattura n.1010460462 del 18.01.2018, acquisita al Protocollo al n.1389/2018 - rata relativa al periodo 18.10.2017 al 17.01.2018;

-**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della citata fattura;

-**Visto** l'allegato Documento Unico di Regolarità Contributiva;

-**Visto** CIG ZC118E0C2C;

-**Rilevata** la propria competenza, ai sensi dell'art.107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

1.Liquidare l'allegata fattura n.1010460462 del 18.01.2018 emessa dalla Ditta Kyocera per noleggio fotocopiatrice periodo dal 18.10.2017 al 17.01.2018;

2.Autorizzare il Servizio Finanziario alla emissione di mandata di pagamento per l'importo di euro 304,83 in favore della Ditta kyocera di Cernusco sul Naviglio (MI) con accredito c/c IBAN IT67M0348701600000015506041;

3.Dare atto che la spesa di cui ai punti precedenti trova copertura al capitolo di spesa 744.04 impegno 195/2016 – gestione residui;

4.Dare atto dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della L.241/1990 come introdotto dalla Legge 190/2012 del Responsabile del Procedimento dr.Vincenzo Castellone e del Capo Settore dott.ssa Maria Teresa Tommasiello;

5.Inviare il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario, per l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 173, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nel testo sostituito dal D.Lgs.vo 126/2014.

L'istruttore Direttivo

Dott. Vincenzo Castellone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla Legge n.241/1990, come modificata dalla Legge n.15/2005.

Il Responsabile del Settore
f.to

Liquidazione n. 279/2018 € 304,83

SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI VILLARICCA

Ai sensi dell' art. 184, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n.267, si attesta la regolarità contabile della liquidazione disposta nel provvedimento che precede e che essa trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2018.

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

f.to Dott. Antonio D'Aniello