

COMUNE DI VILLARICCA

Provincia di Napoli

Settore V

Ufficio Politiche Sociali

Prot.n° 117 /u.a/ 28-03-2013

Determinazione n° 434 del 12-04-2013

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARI ACCESSORI MESE DI FEBBRAIO 2013
SETTORE POLITICHE SOCIALI**

IL CAPO SETTORE

Vista la delibera di C.C. n° 51 del 10/11/2003 con la quale veniva approvato il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 1, comma 381, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, con il quale veniva prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 30 giugno 2013;

Visto il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, prendendo come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 24.07.2012, con la quale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2012;

Visto il C.C.N.L. del 01/04/1999, art. 17 lettera f);

Visto il C.C.I.D. vigente, art.11;

Vista la successiva nota prot. 21 / S. G. del 30.01.2012, con la quale il Segretario Generale chiariva che le liquidazioni del salario accessorio vanno mensilmente effettuate con determinazione dai singoli Responsabili di Settore;

Viste le determinazioni del Capo Settore n° 36-37-38-39-40-41, del 18-01-2013, relative all'assegnazione della responsabilità del procedimento ai seguenti dipendenti rispettivamente : Dott.ssa M.R. De Carlo, Dott.ssa M.G. Di Tota, Dott.ssa C.Gaeta, Sign. G.Barberio, Sig. M.Ferrara, Dott.ssa I. Esposito;

Vista, la nota prot. n 34/u.a./ del 01-02-2013, che si allega, con la quale si forniva il prospetto dei turni di reperibilità di 4 giorni feriali e 2 giorni festivi per il mese di Febbraio 2013 dei seguenti dipendenti: Dott.ssa Di Tota Maria Grazia, Dott.ssa Gaeta Chiara e Sign. Spirito Tommaso;

Visto l'allegato prospetto che comprende i singoli importi per ogni dipendente con gli spettanti salari accessori;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dei suddetti salari accessori relativi al mese di Febbraio 2013, con la busta paga del mese di Marzo 2013, per il Settore Politiche Sociali;

Ritenuto di dover procedere alla presa d'atto della citata disposizione, per la liquidazione dei salari accessori, relativi ai dipendenti del V Settore, da inserire nell'elaborazione del mese di Marzo 2013, come da prospetto che si allega;

Tanto premesso

DETERMINA

- 1. Liquidare**, le indennità di cui all'art. 17 lettera f, ai dipendenti: Dott.ssa M. R. De Carlo, Dott.ssa M.G. Di Tota, Dott.ssa C. Gaeta, Sign G. Barberio, Sig. M. Ferrara, Dott.ssa I. Esposito, come da prospetto che sia allega;
- 2. Liquidare**, il salario accessorio contenuto nella disposizione, prot. n° 34/u.a. del 01/02/2013, citata in premessa, relativo alla reperibilità del mese di Febbraio 2013 per i dipendenti Dott.ssa M.G. Di Tota, Dott.ssa C. Gaeta e Sign. T. Spirito;
- 3. Dare atto** che le disposizioni di cui ai punti precedenti sono depositate all'Ufficio Paghe e Stipendi;
- 4. Dare atto** che la spesa di cui ai punti precedenti, come da prospetto che si allega, trova copertura nei competenti capitoli di spesa del personale dipendente che il software impegna automaticamente;
- 5. Inviare** il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione del presente atto, non contenendo impegno di spesa.

L'istruttore

Dott.ssa Chiara Gaeta

IL CAPO SETTORE

Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello



Comune di Villaricca
Provincia di Napoli
Servizi Sociali

Prot. n° 34/u.a./01-02-2013

Al Segretario Generale
Al Responsabile dell'Ufficio Personale
P.C. Al Comandante dei Carabinieri di Villaricca

Oggetto: Prospetto turni di reperibilità Ufficio Servizi Sociali mese di Febbraio 2013

Si comunicano i turni della reperibilità per il mese di Febbraio dei seguenti dipendenti :

- **Dott.ssa Di Tota Maria Grazia-Assistente Sociale** Giorni Feriali: 01- 12-19-28
Giorni Festivi: 10-24
- **Dott.ssa Gaeta Chiara- Assistente Sociale** Giorni Feriali: 05- 11-21-26
Giorni Festivi: 3-17
- **Spirito Tommaso- Autista** Giorni Feriali: 05-12-19-28
Giorni Festivi: 10-17

Recapiti Telefonici:

Dott.ssa Di Tota Maria Grazia **ufficio 081/8191331**- cell. 329/3190017- (casa 081/8946374)

Dott.ssa Gaeta Chiara **ufficio 081/8191342** - cell. 348/5162151 - (casa 081/8947346)

Spirito Tommaso - 334/6232038 - (casa 081/8949400)

Si invia per gli adempimenti consequenziali.

Villaricca, 01-02-2013

Il Caposettore
Dott.ssa Maria Teresa Tommasiello

Dr.ssa T.
TOMMASIELLO

Accessori di marzo	Codice	Dipendente	Base	Multi.tore	Risultato
Reperibilità feriale					
	50100	DI TOTA MARIA GRAZIA	10,33	4	41,32
	50200	GAETA CHIARA	10,33	4	41,32
	50114	SPIRITO TOMMASO	10,33	4	41,32
Reperibilità festiva					
	50100	DI TOTA MARIA GRAZIA	20,66	2	41,32
	50200	GAETA CHIARA	20,66	2	41,32
	50114	SPIRITO TOMMASO	20,66	2	41,32
Art.17,lett.f)cat.C					
	50101	BARBERIO GIOVANNA			166,67
	50199	ESPOSITO IMMACOLATA			166,67
	50048	FERRARA M. ANNA			166,67
Art.17 lett.f)cat.D					
	50049	DE CARLO M. ROSARIA			208,33
	50100	DI TOTA M. GRAZIA			208,33
	50200	GAETA CHIARA			208,33