



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 25 DEL 17.01.2013

**OGGETTO: RESISTENZA NEL GIUDIZIO INNANZI AL TRIBUNALE
AMMINISTRATIVO REGIONALE PROMOSSO DA VODAFONE
OMNITEL N. V. E NOMINA LEGALE DI FIDUCIA
DELL'ENTE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;
- **Visto** l'art. 1, comma 381, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, con il quale veniva prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 30 giugno 2013;
- **Visto** il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, prendendo come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- **Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 24.07.2012, con la quale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2012;

- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012, con la quale, ai sensi dell'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012, e venivano individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di gestione ed i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- **Vista** la disposizione sindacale n. 5564 del 13.06.2011, con la quale veniva conferita al sottoscritto la direzione del Settore Affari Generali e Personale, nonché degli Uffici retti dal Segretario Generale, oltre alle relative funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Visto** il ricorso promosso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania da Vodafone Omnitel N. V. per l'annullamento della nota prot. 9622 del 20.09.2012 del Settore Tecnico;
- **Vista** la nota prot. 340 / TTC del 30.11.2012, con la quale il Responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia chiede la costituzione nel giudizio di cui trattasi;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 13.02.2008, con la quale veniva diramato atto di indirizzo nel conferimento di incarichi di legale di fiducia dell'Ente in controversie giudiziarie;
- **Vista** la Sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, 25 gennaio 2005, n. 155, che attribuisce al dirigente competente la competenza a valutare l'opportunità o meno di promuovere una lite o resistere in giudizio, ferma restando la rappresentanza in giudizio esclusivamente riservata al Sindaco;
- **Vista** la nota prot. 2501 / Area II / EE. LL. del 20.09.2005 della Prefettura di Napoli, che, nel riprendere la Sentenza della Corte di Cassazione, Sezioni Unite Civili, 16 giugno 2005, n. 12868, ribadisce che il potere di costituirsi in giudizio appare proprio degli organi di gestione, come, anche, il conferimento della procura nelle liti attive e passive, che deve necessariamente considerarsi di competenza dirigenziale;

- **Ritenuto** di dover provvedere alla resistenza nel giudizio, ed alla nomina del legale di fiducia dell'Ente, nel rispetto dei criteri fissati dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 7/2008 citata;
- **Rilevata** la propria competenza, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Resistere** nel giudizio promosso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania da Vodafone Omnitel N. V., per l'annullamento della nota prot. 9622 del 20.09.2012 dell'Ufficio Tecnico Comunale;
2. **Conferire** l'incarico per la difesa degli interessi dell'Ente all'avv. Gianluca Caporaso, con studio in Napoli, alla via M. Cervantes, 55/27;
3. **Impegnare** la somma di € 2.000,00 all'intervento 1.01.02.03, capitolo di spesa 124.00, del redigendo Bilancio di previsione 2013;
4. **Dare atto** che il capitolo di spesa di cui al punto precedente è stato assegnato allo scrivente, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012, citata in premessa, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012;
5. **Stabilire** che i dettagli dell'incarico verranno stabiliti in apposito atto di convenzione, nel quale prevedere la spesa complessiva, che ad ogni modo, dovrà essere stabilita entro i criteri dettati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 13.02.2008;
6. **Inviare** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, condizione necessaria per la sua esecutività, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Villaricca, dalla Casa Comunale, 14 gennaio 2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E PERSONALE
DR. FORTUNATO CASO**

SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI VILLARICCA

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile dell'impegno di spesa disposto nel provvedimento che precede, attestando che esso trova copertura finanziaria nel redigendo Bilancio di previsione 2013:

- Intervento 1.01.02.03
- Capitolo 124.00
- Importo € 2.000,00
- Impegno di spesa n. _____/2013

Villaricca, dalla Casa Comunale, ____/____/2013



**LA RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO - FINANZIARIO
DR.SSA MARIA TOPO**