

Comune di Villaricca
Provincia di Napoli
SETTORE V

PROT.INT. n.471

Del 12.12.2013

DETERMINAZIONE N. 1835 DEL 19.12.2013

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.764 DEL 09.12.2013 ALLA
DITTA “VANATECH” DI VALENTINA VANACORE PER
PER FORNITURA PC E STAMPANTE PER LO SPORTELLO
INFORMAGIOVANI.CIGZ7C0B988EF**

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;

Richiamato il D.L.vo n.267/2000;

Viste le deliberazioni di G.M. n.319/97 e 403/97 con le quali venivano diramate le direttive sui procedimenti da porre in essere per gli impegni e liquidazioni di spesa da parte dei responsabili dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento per l’Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di C.C. n.89 del 17.12.2001;

Visto l’art.8, comma 1, del D.Lgs del 31 agosto 2013 n.102, con il quale veniva prorogato il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali al 30 novembre 2013;

Visto il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell’art.163 del D.lgs del 18 agosto 2000, n.267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l’approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l’ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n.50 del 24.07.2012, con la quale, ai sensi dell’art.42, co.2, lett.b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, veniva approvato il bilancio di previsione per l’anno 2012;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012 con la quale, ai sensi dell’art.169, co. 1, del D.Lgs del 18 agosto 2000, n.267, viene approvato il Piano Esecutivo di gestione per l’anno 2012, e venivano individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di

gestione ed i relativi capitoli di entrata e spesa;

Visto il Provvedimento del Sindaco prot. 8387 del 03.10.2013, con il quale veniva conferita alla Dr.ssa M.Teresa Tommasiello la direzione del Settore V, ai sensi del combinato disposto tra l'art.107, co.2 e 3 e l'art.109, co.2, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

Visto il Provvedimento Sindacale di sostituzione del Capo Settore, in assenza per malattia, n.10554 del 29.11.2013;

Che con Determina di Capo Settore n.1542 del 21.11.2013 si approvava il preventivo della Ditta "**Vanatech**" di Valentina Vanacore che, tra le ditte invitate, ha offerto il prezzo più basso per la fornitura di due pc, una stampante multiuso e due telefoni per lo sportello Informagiovani;

Vista la fattura n.764 del 09.12.2013, pervenuta al Protocollo dell'Ente l'11.12.2013, presentata dalla Ditta "Vanatech" di Valentina Vanacore a fronte della fornitura di cui sopra;

Vista l'autocertificazione relativa alla regolarità contributiva della Ditta;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della fattura;

DETERMINA

1. **Liquidare** la somma di € **832.50 (IVA inclusa)** a favore della Ditta "Vanatech" di Valentina Vanacore a fronte della fornitura di cui sopra;
2. **Imputare** la somma di cui al punto precedente al Cap. 1418 del Bilancio Comunale 2009 – imp.981/2009 gestione residui;
3. **Autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento per la somma complessiva di **832.50** a favore della Ditta "Vanatech" di Valentina Vanacore, con sede in Via Orazio n.45 – 80019 Qualiano, P.IVA 06936831210, a mezzo bonifico bancario - codice IBAN: IT 90B0316501600000011735914, a fronte della fattura di liquidazione di cui sopra che qui si allega per formarne parte integrante e sostanziale;
4. **Trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario, per gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 22 del vigente Regolamento per gli Uffici e i Servizi.

Villaricca, li 12.12.2013

L'ISTRUTTORE

Dr.ssa Esposito Immacolata

Dare atto che la presente è tecnicamente regolare ai sensi del D.L. n°174/2012 e del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di C.C. n°34 del 30/04/2013.

PER IL CAPO SETTORE

Di Tota Grazia

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la regolarità della liquidazione, ai sensi dell'art. 184, 4° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio

dr.ssa Maria Topo

LIQ.32405 Euro 832.50

Del 13.12.2013