



**COMUNE DI VILLARICCA**  
**PROVINCIA DI NAPOLI**  
**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**SERVIZI DEMOGRAFICI E ORGANIZZAZIONE**

**DETERMINAZIONE N. 1687 DEL 03.12.2013**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVI ED IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO "GUIDA NORMATIVA" 2014 ED ALTRI CODICI. CIG Z320C8A0A0.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;
- **Visto** l'art. 8, comma 1, del Decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, in legge 28 ottobre 2013, n. 124, con il quale veniva ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 30 novembre 2013;
- **Visto** il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, prendendo come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- **Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 24.07.2012, con la quale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2012;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012, con la quale, ai sensi dell'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.

267, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012, e venivano individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di gestione ed i relativi capitoli di entrata e di spesa;

- **Vista** la disposizione sindacale n. 8387 del 03.10.2013, con la quale veniva conferita al sottoscritto la direzione del Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Organizzazione, oltre alle relative funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Visti** gli allegati preventivi della "Maggioli" S.p.A. per l'acquisto di n. 5 copie ed un volume di aggiornamento della "Guida Normativa" per l'anno 2014, e della "Buy Quick" Soc. coop., per la fornitura di alcuni *minibook* dedicati alle più importanti ed utili normative di riferimento per gli Enti Locali;
- **Ritenuto** di dover approvare i preventivi ed impegnare la spesa;
- **Visto** l'allegata scheda SIMOG recante il CIG relativo a detta fornitura (Z320C8A0A0), da utilizzarsi per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente affidamento, secondo quanto stabilito dalle Determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, a norma dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (e successive modificazioni ed integrazioni);
- **Rilevata** la propria competenza, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## DETERMINA

1. **Approvare** gli allegati preventivi della "Maggioli" S.p.A. per l'acquisto di n. 5 copie della "Guida Normativa" 2014 e di un volume di aggiornamento, e della "Buy Quick" Soc. coop., per la fornitura di n. 11 copie di *minibook* - **CIG Z320C8A0A0**;
2. **Impegnare** la somma di € 1.144,95 all'intervento 1.01.02.02, capitolo di spesa 78.00, e la somma di € 377,05 all'intervento 1.01.08.02, capitolo 327.00 del redigendo Bilancio di previsione 2013;

- 3. Dare atto** che i capitoli di spesa di cui al punto precedente sono stati assegnati allo scrivente, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012, citata in premessa, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012;
- 4. Inviare** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, condizione necessaria per la sua esecutività, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Villaricca, dalla Casa Comunale, 25 novembre 2013**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DR. FORTUNATO CASO**

**SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI VILLARICCA**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile degli impegni di spesa disposti nel provvedimento che precede, attestando che essi trovano copertura finanziaria nel redigendo Bilancio di previsione 2013:

- Intervento 1.01.02.02
- Capitolo 78.00
- Importo € 1.144,95
- Impegno di spesa n. \_\_\_\_/2013
  
- Intervento 1.01.08.02
- Capitolo 327.00
- Importo € 377,05
- Impegno di spesa n. \_\_\_\_/2013

**Villaricca, dalla Casa Comunale, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2013**

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO – FINANZIARIO  
DR.SSA MARIA TOPO**

*Comune di Villaricca - Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Organizzazione - [Tel:0818191252](tel:0818191252)*

*Fax: 0815064147 - sito [www.comune.villaricca.na.it](http://www.comune.villaricca.na.it) - mail [fortunatocaso@comune.villaricca.na.it](mailto:fortunatocaso@comune.villaricca.na.it)*