

**Comune di Villaricca**  
**Provincia di Napoli**  
**SETTORE V**

PROT.INT. n. 342

Del 26.09.2013

**DETERMINAZIONE N.1208      DEL 15.10.2013**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO DELLA DITTA  
“GRAFICHE DORIANO S.A.S.” DI NUNZIO D’ORIANO & C.  
PER LA FORNITURA DI BROCHURE PER  
PUBBLICIZZARE LE ATTIVITA’ DELLO SPORTELLLO  
INFORMAGIOVANI DI VILLARICCA. CIG Z7COB988EF**

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;

**Richiamato** il D.L.vo n.267/2000;

**Viste** le deliberazioni di G.M. n.319/97 e 403/97 con le quali venivano diramate le direttive sui procedimenti da porre in essere per gli impegni e liquidazioni di spesa da parte dei responsabili dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento per l’Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di C.C. n.89 del 17.12.2001;

**Visto** l’art.8, comma 1, del D.Lgs del 31 agosto 2013 n.102, con il quale veniva prorogato il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali al 30 novembre 2013;

**Visto** il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell’art.163 del D.lgs del 18 agosto 2000, n.267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l’approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l’ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Vista** la deliberazione di Consiglio comunale n.50 del 24.07.2012, con la quale, ai sensi dell’art.42, co.2, lett.b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, veniva approvato il bilancio di previsione per l’anno 2012;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 22.09.2012 con la quale, ai sensi dell’art.169, co. 1, del D.Lgs del 18 agosto 2000, n.267, viene approvato il Piano Esecutivo di gestione per l’anno 2012, e venivano

individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di gestione ed i relativi capitoli di entrata e spesa;

**Vista** la disposizione sindacale prot. 5564 del 13/06/2011, con la quale veniva conferita alla sottoscritta la direzione del Settore V – Servizi Scolastici, Culturali e Socio-Assistenziali – oltre alle relative funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto tra l’art.107, co.2 e 3 e l’art.109, co.2, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

**Premesso:**

**Che** con la Delibera di Consiglio Comunale n.15 del 18/04/2007 è stato istituito il servizio Informagiovani in forma associata con i Comuni di Calvizzano e Marano assegnando a Marano il ruolo di centro servizi;

**Che**, a seguito della pubblicazione di un avviso pubblico regionale (D.D. n. n.73 del 18.12.2008) riguardante il finanziamento di progetti presentati dai Comuni per il potenziamento dei servizi Informagiovani, il Comune di Villaricca (con Delibera di G.C. n.7 del 25/01/2010) aderiva al progetto “**Informiamoci**” redatto dal Comune di Marano, finalizzato al potenziamento e incentivazione del servizio Informagiovani;

**Che** il citato progetto, dall’importo complessivo di euro 61.083,87, veniva ammesso a cofinanziamento regionale per la somma di euro 46.987.59, come comunicato con Nota n.122542 del 11.02.2010 dal Settore Politiche Giovanili della Regione;

**Che** il Comune di Villaricca impegnava la cifra di euro 4.698.59 sul cap.1418.00 del Bilancio Comunale (imp.981/09 e imp.46/2010) come quota di compartecipazione al progetto;

**Che** con Determina di Capo Settore n.1077 del 24.09.2013 l’Associazione Laganas è stata dichiarata affidataria del Servizio di affiancamento e potenziamento Rete SIRG del Punto Informagiovani di Villaricca;

**Che** per informare la cittadinanza delle attività dello sportello (sede, orari di apertura, servizi offerti) si deve procedere ad acquistare delle brochure;

**Che** sono state invitate tre Ditte operanti sul territorio a presentare un preventivo per la fornitura di n.500 brochure;

**Che** hanno presentato la propria offerta le seguenti Ditte: la Ditta “**New DemaGrafica**” di Qualiano (prot.n. 7997 del 23.09.2013), la “**Ditta Auragraph**” di Giugliano (prot.n.7998 del 23.09.2013) e la Ditta “**Grafiche Doriano**” di Villaricca (prot.n. 8007 del 23.09.2013);

**Che** da un’esame dei preventivi il prezzo più basso offerto risulta essere quello della Ditta “**Grafiche Doriano s.a.s.**” di Villaricca tra quelli offerti dalle Ditte invitate;

**Ritenuto** pertanto opportuno procedere alla spesa di cui sopra;

TANTO PREMESSO

### **DETERMINA**

- **Approvare** il preventivo della Ditta “**Grafiche Dorianò s.a.s.**” di Nunzio D’Orìano & C. di Villaricca” ed incaricare la stessa a fornirci n.500 brochure con le caratteristiche indicate nel preventivo che qui si allega;
- **Dare atto** che la somma di 193.60 (IVA inclusa) si trova impegnata al Cap.1418.00 del Bilancio 2009, imp.981/09 – gestione residui;
- **Trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario, per gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge, ai sensi dell’art. 22 del vigente Regolamento per gli Uffici e i Servizi, e dell’art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267/00.

Villaricca, 26.09.2013

L’ISTRUTTORE

**Dr.ssa Esposito Immacolata**

Dare atto che la presente è tecnicamente regolare ai sensi del D.L. n°174/2012 e del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di C.C. n°34 del 30/04/2013.

IL CAPO SETTORE

**Dr.ssa Tommasiello M.Teresa**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Riscontro di regolarità contabile, ai sensi dell’art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio  
**dr.ssa Maria Topo**

Liq. 31624/2013 euro 193.60