

COMUNE DI VILLARICCA PROVINCIA DI NAPOLI



ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 DEL 10/06/2014

OGGETTO: Approvazione P.E.G. provvisorio esercizio finanziario 2014 e Piano annuale della Performance.

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di giugno, alle ore 14,00 si è riunita la Giunta del Comune di Villaricca, con la presenza dei signori:

1	Gaudieri Francesco	Sindaco	Presente
2	Granata Giovanni	V. Sindaco	Assente
3	Cacciapuoti Raffaele	Assessore	Presente
4	Di Marino Teresa	Assessore	Presente
5	Molino Mario	Assessore	Presente
6	Punzo M. Rosaria	Assessore	Presente

Fra gli assenti sono giustificati i signori: _____

Presiede il Sindaco avv. Francesco Gaudieri

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. a) del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il Segretario Generale Dr. Franco Natale



COMUNE DI VILLARICCA

(Prov. di Napoli)

PROPOSTA DI DELIBERA PER LA GIUNTA COMUNALE

Il Segretario Generale, unitamente all'Assessore alle Finanze, sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO: Approvazione P.E.G. provvisorio e piano annuale della performance, Esercizio finanziario 2014.

Premesso

Che è in via di elaborazione il progetto del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 e relazione previsionale e programmatica 2014/2015/2016;

Che con decreto del Ministero dell'Interno il termine per l'approvazione del citato documento contabile è stato differito al 31/07/2014;

Che ricorrono i presupposti di cui al terzo comma dell'art.163 del d.lgs. 267/2000, che così testualmente recita: *"Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato"*;

Che in tale contesto normativo è possibile impegnare per ciascun intervento di spesa della previsione definitiva del decorso esercizio finanziario 2013 importi non superiori mensilmente ad un dodicesimo dello stanziamento;

Che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, è necessario assegnare ai Responsabili di settore titolari della gestione il piano degli obiettivi per il 2014, eventualmente da rivedere dopo l'approvazione del bilancio c.e.;

Che nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 13/12/2013 sono state fra l'altro individuate le risorse economiche attribuite a ciascun servizio, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

Ritenuto che l'approvazione di un P.E.G. provvisorio, coerente con l'ultimo bilancio approvato sulla cui base si delinea l'esercizio provvisorio, possa consentire di superare temporaneamente le difficoltà sopra citate, consentendo:

- L'effettuazione di tutte quelle spese riguardanti la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo;
- L'effettuazione delle spese di cui all'art.191 del D.Lgs.267/2000;
- L'effettuazione delle spese correlate a fondi con destinazione vincolata, già acquisiti al bilancio e già assegnati a obiettivi specifici;
- La gestione dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti, se attuativi di provvedimenti di indirizzo e autorizzazione già in precedenza adottati;
- La gestione delle risorse umane e strumentali assegnate;

Considerato pertanto che, possono essere delineati come indirizzi operativi per l'utilizzo da parte dei responsabili di area, delle risorse economiche utilizzabili in base a quanto previsto dall'art. 163 del D.Lgs.267/2000, per il periodo che va dal 1 gennaio 2014 sino all'avvenuta esecutività del P.E.G. i seguenti criteri:

- *Gli atti di gestione adottati nel suindicato periodo devono avere quale oggetto esclusivo attività istituzionali, riconducibili alle funzioni e ai compiti che il comune deve*

obbligatoriamente svolgere e che, nella loro attuazione, devono avere soluzione di continuità;

- *L'impegno delle spese deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 con particolare riguardo a quanto stabilito dagli articoli 163 e 183 mentre, su ogni atto che comporti il parere dei responsabili di servizi questo deve essere reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.n 267 del 18 agosto 2000 nella sua nuova formulazione dettata dall'art. 3, comma 1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012 n. 213;*
- *L'acquisizione di beni e servizi, nonché l'affidamento di incarichi professionali devono avvenire nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale, regionale e regolamentare in materia di appalti;*
- *Gli atti di gestione non possono riguardare interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa, richiedenti in ogni caso l'approvazione d'indirizzo dell'organo politico nel P.E.G.;*

Vista la deliberazione di C.C. n.51/2003, esecutiva, e successiva CC n. 13 del 21/04/2009 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 18.08.00 n. 267 e s.m.i..

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/09/2013 concernente, tra l'altro, modifiche al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi ed approvazione della nuova dotazione organica nella quale sono stati individuati i seguenti settori:

SETTORE I – AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI ED ORGANIZZAZIONE;

SETTORE II – RAGIONERIA – ECONOMATO - PATRIMONIO;

SETTORE III – GESTIONE DELLE ENTRATE - SUAP;

SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL TERRITORIO;

SETTORE V - SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI, SCOLASTICI – CULTURALI;

SETTORE VI - POLIZIA MUNICIPALE.

Visti gli atti di nomina di Responsabili di Settore di seguito elencati e considerato le modifiche introdotte alla dotazione organica per effetto della deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/09/2013

Vista la delibera di G.C. n. 20 del 02/03/2011 con cui è stato adottato il sistema di valutazione e misurazione della performance ai sensi dell'art 7 del D.Lgs. 150/2009;

Visto l'art 5 del citato sistema di valutazione che testualmente dispone che il piano annuale della performance viene predisposto dal Segretario Generale ed approvato dalla Giunta in apposita sezione del piano esecutivo di gestione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 68 del 13/11/2013 con cui è stato approvato il sistema di valutazione della performance ai sensi dell'art 10 del sistema approvato con G.C. n. 20 del 02/03/2011;

Visto ed esaminato l'allegato piano esecutivo di gestione provvisorio per il corrente anno 2014 nonché il piano annuale della performance redatto dal Segretario Generale ai sensi dell'art 5 del sistema approvato con G.C. n. 20/2011;

Visti i seguenti allegati pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000

PROPONE

Di approvare ed assegnare per l'esercizio finanziario 2014, per i motivi in premessa indicati e che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente in via provvisoria, nelle more dell'approvazione

del Bilancio di Previsione 2014, Pluriennale 2014/2015/2016, ai Responsabili di Settore di seguito indicati il piano provvisorio degli obiettivi 2014 unitamente alle risorse umane, ai seguenti Responsabili di Settore come di seguito elencati:

1. **SETTORE I – AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI ED ORGANIZZAZIONE RESP. DR. FORTUNATO CASO, allegato sub a);**
2. **SETTORE II – RAGIONERIA – ECONOMATO – PATRIMONIO RESP. D.SSA MARIA TOPO allegato sub b);**
3. **SETTORE III – GESTIONE DELLE ENTRATE – SUAP – RESP. DR. ANTONIO D’ANIELLO allegato sub c);**
4. **SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL TERRITORIO – RESP. ING. FRANCESCO CICALA allegato sub d);**
5. **SETTORE V - SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI, SCOLASTICI – CULTURALI D.SSA TERESA TOMMASIELLO allegato sub e);**
6. **SETTORE VI - POLIZIA MUNICIPALE – RESP. DR. LUIGI VERDE allegato sub f);**

DARE ATTO:

- **Che le dotazioni finanziarie**, nei limiti degli interventi di spesa, trattandosi di esercizio provvisorio, sono le medesime del Bilancio di Previsione 2013, approvato con deliberazione di C.C. n. 101 del 13/12/2013 sono state già assegnate con G.C. n. 76 del 20/12/2013;
- **Che i provvedimenti assunti** dai Responsabili abilitati in base al presente deliberato dovranno rispettare quanto previsto dall’art. 163 e dall’art. 169 del d.lgs.267/2000 con particolare riguardo a quanto stabilito dagli articoli 163 e 183 mentre, su ogni atto che comporti il parere dei responsabili di servizi questo deve essere reso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs.N. 267 del 18 agosto 2000 nella sua nuova formulazione dettata dall’art. 3, comma 1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012 n. 213;
- **Che il presente provvedimento** potrà essere modificato, integrato o confermato successivamente all’approvazione del bilancio 2014.

APPROVARE, altresì l’allegato piano provvisorio della performance annuale relativa al 2014, (**all. sub. g**) così come redatto e proposto dal Segretario Generale ai sensi dell’art 5 del sistema approvato con G.C. 20/2011;

L’ASSESSORE ALLE FINANZE

Avv. T. Di Marino



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Franco Natale



LA GIUNTA COMUNALE

Letta la proposta che precede;

Visti gli allegati pareri di cui all’art 49 del TUEL 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, siccome approva, integralmente e senza alcuna riserva, la proposta di deliberazione che precede ad oggetto “**Approvazione P.E.G. provvisorio e piano annuale della performance. Esercizio finanziario 2014**”;

Dichiara la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

Sulla presente deliberazione sono espressi, ai sensi dell'art.49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica:

APPROVAZIONE P.E.G. PROVVISORIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 E PIANO ANNUALE DELLA PERFORMANCE

Si esprime parere tecnico FAVOREVOLE.

Li: 05, 06, 2014

IL RESPONSABILE RAG. GEN.
Dr.ssa Maria Topo



In ordine alla regolarità contabile della proposta di Deliberazione di G.C. concernente il seguente oggetto:

APPROVAZIONE P.E.G. PROVVISORIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 E PIANO ANNUALE DELLA PERFORMANCE

Relativamente alla Proposta di delibera allegata si esprime parere contabile FAVOREVOLE

Favorevole

Li: 05, 06, 2014

IL RAGIONIERE GENERALE
D. ssa Maria Topo



IL SINDACO
Avv. Francesco Gaudieri

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Franco Natale



Il sottoscritto visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- **E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 11/06/2014 per rimanervi per quindici gg. consecutivi (art. 32 Legge. 18/06/2009, n. 69).**
- **E' stata trasmessa con elenco tramite e-mail, in data 11/06/2014, ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).**

Dalla residenza comunale Lì 11/06/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG
Dr. Fortunato Caso

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- **E' divenuta esecutiva il giorno 10/06/2014**
- **Con la dichiarazione di immediata esecutività di cui alla deliberazione all'interno.**
- **Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 32, comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267)**

Dalla residenza comunale Lì: 11/06/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.
Dr. Fortunato Caso

Il presente provvedimento viene assegnato a: Rag. – Capi settore - OIV

Della residenza municipale lì: _____/_____/_____

Copia della su estesa deliberazione è stata ricevuta da parte del responsabile:

Addì 11/06/2014 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____